



POLÍTICA AMBIENTAL

Razón social: CONECTECH COMUNICACIONES S.A.S.

Dirección: Calle 72 #20-03 Oficina 502, Bogotá, Colombia

Teléfono: 324 357 2839

Correo electrónico: gerencia@claroconecth.com.co

1. Declaración General

CONECTECH COMUNICACIONES S.A.S. está comprometida con la **protección del medio ambiente**, el uso eficiente de los recursos naturales y la prevención de la contaminación, integrando criterios ambientales en el desarrollo de sus actividades, productos y servicios, de manera responsable y sostenible.

Esta Política Ambiental se inspira en **buenas prácticas del sector de telecomunicaciones en Colombia**, y es coherente con los principios promovidos por empresas líderes del sector, como CLARO Colombia, adaptada al **tamaño y capacidad operativa de una microempresa**.

2. Objetivo

Establecer los principios y lineamientos ambientales que orientan la gestión de CONECTECH COMUNICACIONES S.A.S., con el fin de minimizar impactos ambientales negativos, promover la sostenibilidad y cumplir con la normativa ambiental colombiana aplicable.

3. Alcance

Esta política aplica a:

- Directivos y empleados
- Contratistas y proveedores
- Aliados comerciales
- Terceros que actúen en nombre de la empresa



4. Principios Ambientales

CONECTECH COMUNICACIONES S.A.S. orienta su gestión ambiental bajo los siguientes principios:

- **Cumplimiento normativo:** Observancia de la legislación ambiental vigente en Colombia.
 - **Prevención:** Identificación y mitigación de impactos ambientales derivados de la operación.
 - **Uso eficiente de recursos:** Optimización del consumo de energía, agua, papel y materiales.
 - **Mejora continua:** Evaluación periódica de prácticas ambientales para fortalecer su desempeño.
 - **Responsabilidad compartida:** Compromiso de colaboradores y aliados con el cuidado ambiental.
-

5. Lineamientos de Gestión Ambiental

5.1 Uso eficiente de recursos

La empresa promueve acciones para reducir el consumo de recursos, tales como:

- Uso racional de energía eléctrica.
- Optimización del consumo de papel mediante herramientas digitales.
- Uso responsable del agua en oficinas y operaciones.

5.2 Gestión de residuos

CONECTECH COMUNICACIONES S.A.S. se compromete a:

- Promover la separación de residuos en la fuente.
- Disponer adecuadamente residuos ordinarios, reciclables y electrónicos.
- Gestionar residuos tecnológicos y eléctricos a través de gestores autorizados, cuando aplique.

5.3 Compras y proveedores responsables

Se incentivará la selección de proveedores que:

- Cumplan la normativa ambiental.
- Promuevan prácticas sostenibles.
- Ofrezcan productos y servicios con menor impacto ambiental.

5.4 Prevención de la contaminación



La empresa adopta medidas para prevenir la generación de impactos negativos al ambiente, derivados de sus actividades administrativas, técnicas y comerciales.

6. Sensibilización y Cultura Ambiental

CONECTECH COMUNICACIONES S.A.S. fomentará la conciencia ambiental mediante:

- Socialización de esta política a colaboradores.
 - Promoción de buenas prácticas ambientales en el lugar de trabajo.
 - Participación en iniciativas de responsabilidad ambiental cuando sea viable.
-

7. Responsabilidades

- **Gerencia:** Liderar la implementación y seguimiento de esta política.
 - **Colaboradores:** Cumplir los lineamientos ambientales establecidos.
 - **Proveedores y contratistas:** Adoptar prácticas ambientales responsables durante la ejecución de sus actividades.
-

8. Seguimiento y Mejora Continua

La empresa realizará revisiones periódicas de esta política para asegurar su vigencia, efectividad y alineación con la normatividad ambiental y los objetivos corporativos.

9. Divulgación

La presente Política Ambiental será comunicada a los colaboradores y estará disponible para las partes interesadas que la requieran.

10. Evidencias de Gestión Ambiental

Con el fin de demostrar la aplicación sistemática de la presente Política Ambiental, CONECTECH COMUNICACIONES S.A.S. mantendrá evidencias documentales simples y verificables, acordes a su condición de microempresa.



10.1 Ahorro y uso eficiente de energía

- Registro de campañas internas de ahorro energético.
- Uso de iluminación eficiente (LED) en oficinas.
- Apagado de equipos electrónicos fuera del horario laboral.
- Correos o comunicaciones internas promoviendo el uso responsable de energía.

10.2 Uso eficiente de papel y digitalización

- Implementación de facturación, comunicaciones y archivos digitales.
- Reducción de impresiones innecesarias.
- Uso de firmas digitales cuando sea posible.
- Evidencia de carpetas digitales en lugar de archivos físicos.

10.3 Gestión de residuos y reciclaje

- Separación básica de residuos (ordinarios y reciclables).
- Fotografías o registros del uso de puntos de reciclaje.
- Entrega de residuos electrónicos o tecnológicos a gestores autorizados (cuando aplique).
- Certificados o constancias de disposición final, si existen.

10.4 Compras y proveedores responsables

- Selección de proveedores que cumplan la normatividad ambiental.
- Preferencia por insumos reciclables o reutilizables.
- Declaraciones o compromisos ambientales básicos de proveedores clave.

10.5 Sensibilización ambiental

- Listas de asistencia a charlas o socializaciones ambientales.
- Correos o comunicados internos sobre buenas prácticas ambientales.
- Actas de reuniones donde se trate el tema ambiental.

10.6 Seguimiento y mejora

- Acta anual de revisión de la Política Ambiental.
- Registro de acciones de mejora implementadas.
- Indicadores básicos (ej. reducción de consumo de papel o energía).



11. Vigencia

La presente Política Ambiental rige a partir de su aprobación por la Gerencia y permanecerá vigente mientras CONECTECH COMUNICACIONES S.A.S. desarrolle sus actividades empresariales.

Fecha de entrada en vigencia: Marzo 10 de 2025

Aprobado por: Francisco Julian Sanchez Lopez

Cargo: Representante Legal

CONECTECH COMUNICACIONES S.A.S.